



ประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ดาวน์โหลดใบสมัคร ที่เว็บไซต์ <https://www.ku.ac.th/th/jobnews-ku> และเว็บไซต์ <https://ocs.ku.ac.th> และยื่นใบสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ สำนักงานเลขาธิการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘:๓๐ – ๑๖:๓๐ น. ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ โทร ๐-๒๕๖๒-๐๙๕๑ ถึง ๖ ต่อ ๖๒๒๕๐๘ , ๖๒๒๕๑๐ โทรสาร ๐-๒๕๖๒-๐๙๕๐

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

๔.๑ ใบสมัครสอบตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง (ลายเซ็นชื่อของผู้สมัครสอบในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบเป็นหลักฐานสำคัญในการยืนยันบุคคลนั้น การเซ็นชื่อเกี่ยวกับการคัดเลือกทุกครั้งต้องเหมือนกัน)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด $๑\frac{๑}{๒} \times ๒$ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงผลการศึกษา (transcript) ทุกระดับการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่าสำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ กรณีเพศชาย แนบสำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ด. ๘ หรือ ส.ด. ๔๓)

๔.๗ หลักฐานแสดงประสบการณ์/ฝึกงาน (ถ้ามี)

สำหรับผู้สมัครที่มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องนำเอกสารดังต่อไปนี้มายื่นภายในเวลาที่กำหนดคือ

๔.๘ คำรับรองของผู้รับรองซึ่งไม่ใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ หรือหากับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก หรือพนักงานของรัฐ หรือพนักงานประจำที่ปฏิบัติงานแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี พร้อมทั้งสำเนาบัตรข้าราชการ บัตรพนักงานของผู้รับรอง ซึ่งลงนามสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกแล้ว

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันพุธที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ <https://www.ku.ac.th/th/jobnews-ku> และเว็บไซต์ <https://ocs.ku.ac.th>

๗. วิธีการสอบ

วิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย การสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

๗.๑ การสอบปฏิบัติและทดสอบข้อเขียนที่คณะกรรมการกำหนด

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. กำหนดการสอบ วันศุกร์ที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบปฏิบัติและคะแนนสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

๙.๑ การสอบปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้สอบได้ต้องผ่านสอบปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ รวมกันต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง

๙.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรัช จันทรสร้าง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครเพื่อคัดเลือกบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
 แขนงท้ายประกาศสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
 สังกัดฝ่ายบริหารและธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
๒. เพศชาย และพ้นภาวะทางการเมืองทหาร
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
๔. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก ประเภทที่ ๑

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๒. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์
๓. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรถยนต์ไฟฟ้า Ev และวิธีการใช้งาน
๔. มีความรู้สามารถในการบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้น และการใช้ Google Map เป็นต้น
๕. สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการได้ และช่วงเวลาตามที่หน่วยงาน มอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ ในการขับรถยนต์
๒. ดูแลและรับผิดชอบรถยนต์ของทางหน่วยงาน มิให้ได้รับความสูญเสียดูดจนความเสียหายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยปฏิบัติตามมาตรการควบคุมยานพาหนะ
๓. บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว
๔. เตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พร้อมใช้งานได้ทันที
๕. บันทึกรายงานขับรถยนต์ประจำวันและประจำเดือน
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เลขที่

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1½ x 2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/น.ส.)

วุฒิที่ใช้สมัคร

ตำแหน่งที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ลายเซ็นผู้สมัคร

ดูรายชื่อ เลขที่ประจำตัวสอบ และตารางสอบ สถานที่สอบในวันที่



เลขที่

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1½ x 2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/น.ส.)

วุฒิที่ใช้สมัคร

ตำแหน่งที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ลายเซ็นผู้สมัคร

ดูรายชื่อ เลขที่ประจำตัวสอบ และตารางสอบ สถานที่สอบในวันที่

ใบสมัคร

คัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง..... สังกัด

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.).....
 สัญชาติศาสนากรุปเลือด.....
 บัตรประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....
2. เกิดวันที่เดือนพ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน
 (นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)
3. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....
 ถนน.....ตำบล / แขวง
 อำเภอ / เขตจังหวัด รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์มือถือ.....เบอร์บ้าน.....
5. สถานภาพ โสด สมรส โปรดระบุ ชื่อภรรยาหรือสามี
 สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
6. ชื่อบิดา สัญชาติศาสนา.....
 อาชีพ
 ชื่อมารดา สัญชาติศาสนา.....
 อาชีพ.....
7. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือสาขาวิชาเอก.....
 ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)
 จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....
 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง
 สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
 ขนาด 1½ x 2 นิ้ว
 ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

8. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ
9. ความรู้ความสามารถพิเศษ
10. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด
11. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด
12. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว
13. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ ตำแหน่ง
- แผนก กอง กรม.....
- กระทรวง..... ออกจากราชการเพราะ
- เมื่อวันที่ ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด
- จากกระทรวง..... เป็นเงิน.....บาท
- ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด..... บำเหน็จบำนาญที่.....
14. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่งค่าธรรมเนียม
- การสมัครสอบ เป็นเงิน บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 10 แห่ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเงินรายได้เกษตรศาสตร์ พ.ศ.2563
- ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตาม ประกาศรับสมัคร
- และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าว
- ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.....

คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับ สังกัดแผนก กอง

กรม กระทรวง / ทบวง

สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

สถานที่ติดต่อที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข

ขอรับรองว่า นาย/นาง/น.ส. ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เงิน..... ในตำแหน่ง

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมี

ชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้ (โปรดกา

เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

1. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
2. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
3. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
4. อุปนิสัย ร่าเริงแจ่มใส เงียบขรึม หนักแน่น ใจน้อย
5. บุคลิกลักษณะ แสดงออกโดยเปิดเผย ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก
6. มนุษยสัมพันธ์ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
7. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
8. ความเป็นผู้นำ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่มีภาวะผู้นำ
9. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
10. สุขภาพร่างกาย แข็งแรงสมบูรณ์ ค่อนข้างอ่อนแอ
11. สุขภาพจิต ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
12. ความขยันขันแข็งมานะอดทน ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|
| 13. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้ | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| 14. ความซื่อสัตย์ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้ | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| 15. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้ | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ