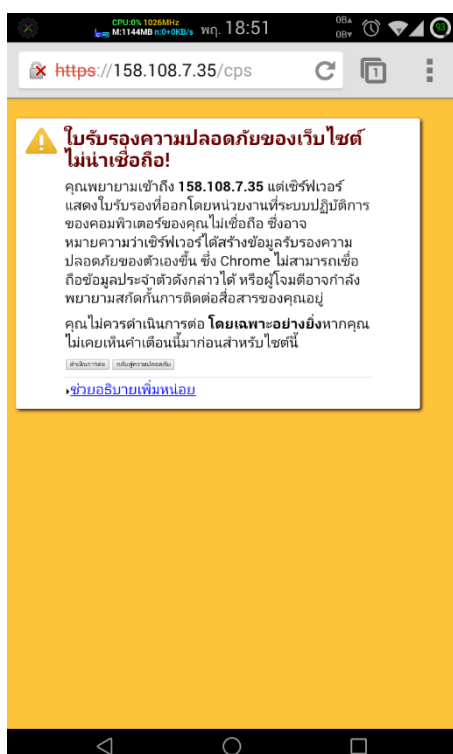
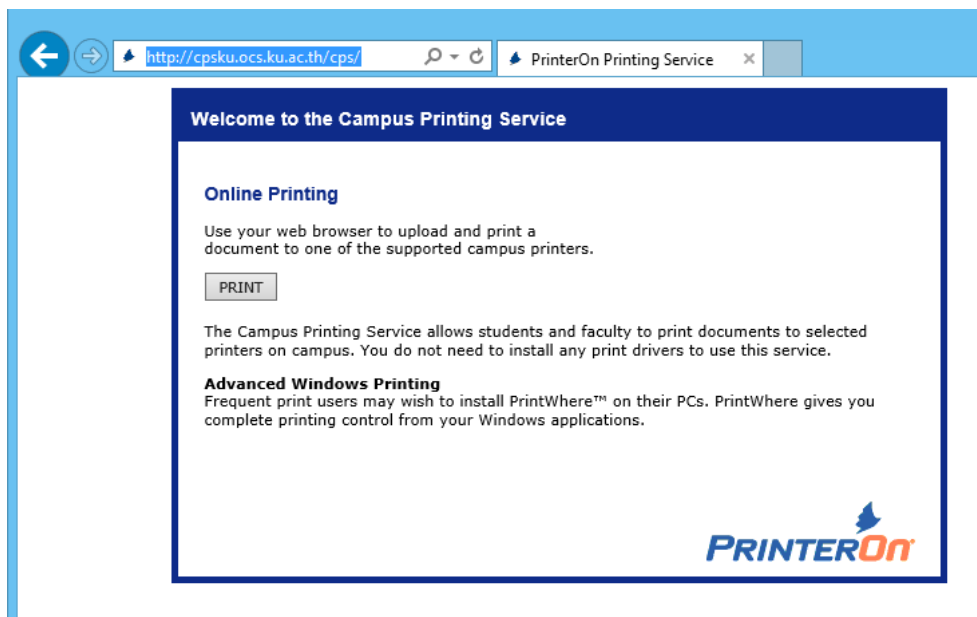


# คู่มือการใช้งาน KU Cloud Print (Browser)

วิธีการสั่งพิมพ์บน Browser นั้นสามารถใช้งานได้ทุกระบบปฏิบัติการที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต  
ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีขั้นตอนดังนี้

1. เปิด Browser แล้วไปยังเว็บไซต์ <http://cpsku.ocs.ku.ac.th/cps/> จะขึ้นหน้าต่างดังรูป



\*\*ในบางกรณีอาจจะขึ้นตามรูปด้านซ้ายให้คลิกที่ปุ่ม ดำเนินการต่อ

2. จากข้อ 1 ให้กดที่ปุ่ม PRINT จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา ให้ใส่ user + password ของเรา

### Log In

#### Enter Network Login ID

Login ID

Password

v2.3.08

Do you print often? [Bookmark this page.](#)

3. เมื่อทำการ Login เข้ามาแล้ว ระบบจะให้เลือกเครื่องพิมพ์ที่เราต้องการให้งานออกมา  
จากในรูปด้านล่างเครื่องพิมพ์จะชื่อ **ku-printer-1**(เครื่องพิมพ์ชั้น 7 โชน Office จนท)

### Step 1 - Choose a Printer

— **Default**

|                              |             |                         |
|------------------------------|-------------|-------------------------|
| <a href="#">ku-printer-1</a> | KU-Printer1 | <a href="#">Details</a> |
|------------------------------|-------------|-------------------------|

Select a link above to set your print location. The "Details" link shows additional information about each printer.

[Log Out](#)



4. เมื่อคลิกเลือกเครื่องพิมพ์แล้วจะขึ้นหน้าต่างดังรูปโดยมีรายละเอียดดังนี้

**Step 2 - Document Information**

**Select your document and options**

1 Document   Press browse to find a file on your computer or enter the URL of a web page in the appropriate box.

or

Web Page

2 Copies  Default is 1 copy, maximum 10

3 Page range  -  Default is all pages. Enter a range in the format (x-y) e.g. 3-3 or 5-8

Selected printer: **ku-printer-1**

[Another Printer](#) [Log Out](#)

**PRINTEROn**

1. ปุ่ม Browse... สำหรับเลือกงานที่ต้องการสั่งพิมพ์

2. Copies จำนวนเอกสารที่ต้องการ

3. Page range จำนวนหน้าที่ต้องการสั่งพิมพ์

เมื่อกรอกรายละเอียดครบทุกช่องแล้วคลิกปุ่ม **CONTINUE**

5. ในหน้าต่างนี้ให้ตรวจสอบความถูกต้องและคลิกปุ่ม **CONTINUE**

**Step 3 - Print Options**

**Page Settings**

Paper  Duplexing options and multiple paper sizes are not available for all printers. Duplex printing may not be supported for larger paper sizes.

Duplex

Orientation  As Saved - Orientation as found in the saved document. Best Fit - Shrinks graphic images if larger than the page.

**Preview**

Selected printer: **ku-printer-1**

[Another Printer](#) [Log Out](#)

**PRINTEROn**

6. รอจนกว่าหน้าจอจะขึ้น Complete > รับงานพิมพ์

### Job Submission

The job status window appears below. When complete, click on one of the hyperlinks below. Selecting a hyperlink prior to the completion of your job may prevent it from completing.

**ku-printer-1**  
คู่มือการใช้งาน KU Cloud Print(Windows).docx

|                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| <b>Complete</b> | <b>Time Elapsed</b><br>00:12 |
|-----------------|------------------------------|

Job complete. Please select a link below.

**Job ID 81379628**

[Another Job](#) Print another document to the same printer.  
[Another Printer](#) Print a document to a different printer.  
[Log Out](#) If you have no more print jobs, be sure to log out to protect your account.

